

Рассмотрено
и принято на заседании
Педагогического совета
Протокол № 3
от «01» ноября 2018 года

Утверждено
Приказом по школе № 102
от «01» ноября 2018 года
Директор МБУДО «Заинская ДШИ»
Н.А.Кондратенко



ПОЛОЖЕНИЕ
об академическом отпуске учащихся
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Заинская детская школа искусств» Заинского муниципального района
Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ № 273 от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 29 августа 2013 г. № 1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Заинская детская школа искусств».

1.2. Положение о предоставлении академического отпуска учащимся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Заинская детская школа искусств» (далее – ДШИ) регламентирует порядок предоставления и продолжительность академического отпуска учащимся.

1.3. Академический отпуск - это отпуск, предоставляемый учащимся ДШИ в случаях продолжительной болезни или при наличии других уважительных причин, препятствующих успешному выполнению учебных планов и программ.

2. Продолжительность академического отпуска

2.1. В случае предоставления академического отпуска, его продолжительность, как правило, не может быть менее 1 месяца и не может превышать 12 календарных месяцев.

2.2. Академический отпуск предоставляется по заявлению родителей (законных представителей).

2.3. На период академического отпуска за учащимся сохраняется место, он числится в контингенте школы.

3. Порядок и условия предоставления академического отпуска

3.1. Решение о предоставлении академического отпуска обучающимся школы принимает директор ДШИ. Основанием для издания приказа является:

- медицинские показания – заявление родителей учащегося (или лиц, их заменяющих) и медицинская справка;

- в других исключительных случаях – заявление родителей (или лиц, их заменяющих) с указанием причины и срока академического отпуска.

3.2. Приказ издается директором ДШИ в течение 5 дней со дня ухода учащегося в академический отпуск.

3.3. В журнале успеваемости делается отметка о приказе на предоставление академического отпуска (дата и № приказа).

3.4. В личное дело учащегося вкладывается выписка из приказа (или копия приказа) на предоставление академического отпуска и выхода из него.

3.5. Заработная плата педагогу за индивидуальные занятия с учащимися, находящимися в академическом отпуске, не выплачивается. Директор ДШИ издает приказ об уменьшении нагрузки педагогу в связи с предоставлением академического отпуска учащемуся.

3.6. Учащийся имеет право прервать академический отпуск и приступить к учебным занятиям после издания приказа на основании письменного заявления родителей (законных представителей) учащегося по согласованию с администрацией ДШИ.

3.7. После истечения срока предоставленного академического отпуска учащийся и/или его родители (законные представители), представляют в школу письменное заявление о выходе из академического отпуска и допуске к учебному процессу.

3.8. Учащиеся, академический отпуск которых не превысил двух учебных четвертей, при положительных результатах экзаменов, контрольных прослушиваний и зачетов, после выхода из академического отпуска продолжают обучение согласно учебному плану в том же классе.

Учащиеся, академический отпуск которых превысил две учебные четверти, могут быть оставлены на повторный год обучения решением педагогического совета с согласия родителей (законных представителей).

3.9. В случае непредоставления заявления о выходе из академического отпуска учащийся подлежит отчислению как не приступивший к занятиям. Основанием для издания приказа об отчислении учащегося является докладная записка заместителя директора по учебной работе.

3.10. В случае выявления необходимости ликвидации академических задолженностей, учащемуся, допущенному к учебному процессу после истечения срока академического отпуска, в приказе о допуске к учебному процессу устанавливаются сроки ликвидации задолженностей по учебным дисциплинам.